



Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 18 tháng 01 năm 2021

THÔNG BÁO

Về việc liên lạc với Giáo viên hướng dẫn luận văn thạc sĩ

Vào các ngày 11/01/2021 và 14/01/2021 Hiệu trưởng Nhà trường đã ký các Quyết định về việc giao nhiệm vụ thực hiện đề tài luận văn thạc sĩ Luật cho Học viên khóa 31, khóa 32 đã bảo vệ thành công Đề cương (Lần 1) của các ngành: Luật Dân sự và tố tụng dân sự; Luật Kinh tế; Luật Quốc tế; Luật Hiến pháp và luật hành chính, Luật Hình sự và tố tụng hình sự.

Ngày 15/01/2021 Phòng Đào tạo Sau đại học đã thông báo đến Học viên về việc nhận Quyết định giao nhiệm vụ thực hiện luận văn thạc sĩ.

Cũng trong ngày 15/01/2021 Phòng Đào tạo Sau đại học đã chuyển đến Trợ lý Khoa chuyên môn của 05 ngành đào tạo trình độ thạc sĩ các Quyết định về việc giao nhiệm vụ thực hiện đề tài luận văn thạc sĩ Luật đã được Hiệu trưởng Nhà trường ký.

Nhằm hỗ trợ học viên trong việc liên lạc với Giáo viên hướng dẫn cũng như thực hiện luận văn một cách hiệu quả, Phòng Đào tạo Sau đại học thông tin đến học viên một số nội dung như sau:

1. Học viên thực hiện liên lạc với Giáo viên hướng dẫn luận văn qua địa chỉ Email được gửi kèm theo Thông báo này. Trường hợp có sai sót về địa chỉ Email, học viên lập tức báo về phòng Đào tạo Sau đại học.

2. Phòng Đào tạo Sau đại học cũng sẽ cung cấp đến Giáo viên hướng dẫn luận văn địa chỉ Email của học viên theo Phiếu đăng ký thông tin mà học viên đã nộp cho Phòng Đào tạo Sau đại học tại thời điểm nhập học. Học viên chịu trách nhiệm về việc không cung cấp địa chỉ Email hoặc cung cấp không đúng địa chỉ Email của mình trong Phiếu đăng ký thông tin.

3. Phòng Đào tạo Sau đại học có trích các quy định trong Quy chế đào tạo thạc sĩ ban hành kèm theo Thông tư số: 15/2014/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 5 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về quyền, nghĩa vụ trách nhiệm của giáo viên và học viên để học viên lưu tâm trong quá trình thực hiện luận văn.

Cụ thể:

“Điều 36. Nhiệm vụ và quyền của giảng viên đào tạo trình độ thạc sĩ

“1. Thực hiện nghiêm túc, đầy đủ kế hoạch, chương trình đào tạo, các quy định hiện hành của cơ sở đào tạo và của nhà nước liên quan đến đào tạo trình độ thạc sĩ.

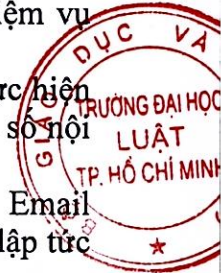
2. Thường xuyên đổi mới phương pháp giảng dạy, nâng cao chất lượng đào tạo, thực hiện tư vấn, giúp đỡ học viên trong học tập và nghiên cứu khoa học.

3. Thường xuyên nâng cao trình độ, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ.

4. Được hưởng các chính sách đối với giảng viên trong đào tạo trình độ thạc sĩ theo quy định của nhà nước và của cơ sở đào tạo.

5. Không được tự tổ chức hoặc thực hiện việc phụ đạo, hướng dẫn ôn tập với mục đích để người học dự thi tuyển sinh vào đào tạo trình độ thạc sĩ.

6. Thực hiện các nhiệm vụ và quyền khác theo quy định của pháp luật.



7. Ngoài các nhiệm vụ và quyền trên, người hướng dẫn luận văn cho học viên có thêm nhiệm vụ và quyền sau:

a) Hướng dẫn học viên xây dựng và thực hiện kế hoạch nghiên cứu đề tài;
b) Theo dõi, kiểm tra và đôn đốc học viên nghiên cứu khoa học, thực hành, thực tập theo yêu cầu của đề tài;

c) **Từ chối không hướng dẫn học viên và thông báo bằng văn bản cho cơ sở đào tạo trong các trường hợp:** đã hướng dẫn đủ số lượng tối đa theo quy định tại Điểm b, c Khoản 1 Điều 27 Quy chế này; **sau một tháng kể từ ngày nhận quyết định cử người hướng dẫn mà học viên không liên hệ hoặc học viên không tuân thủ sự hướng dẫn hoặc không hoàn thành kế hoạch nghiên cứu mà không có lý do chính đáng;**

d) **Xác nhận kết quả nghiên cứu và duyệt luận văn của học viên; đề nghị và chịu trách nhiệm về việc đề nghị cơ sở đào tạo cho học viên bảo vệ luận văn nếu thấy đáp các ứng yêu cầu theo quy định tại Khoản 2, Điều 26 Quy chế này”.**

“Điều 37. Nhiệm vụ và quyền của học viên

1. Hoàn thành chương trình đào tạo; chấp hành nội quy, quy chế, quy định về đào tạo trình độ thạc sĩ của nhà nước và của cơ sở đào tạo.

2. Đóng học phí, bao gồm cả phần học phí tăng thêm do phải học bổ sung, học lại, bảo vệ luận văn lần hai hoặc thực hiện đề tài luận văn mới theo quy định hợp pháp của cơ sở đào tạo.

3. Tôn trọng giảng viên, cán bộ quản lý, viên chức và nhân viên của cơ sở đào tạo.

4. Được tôn trọng, đối xử bình đẳng và được cung cấp đầy đủ các thông tin liên quan đến việc học tập của mình.

5. Được sử dụng thư viện, tài liệu khoa học, phòng thí nghiệm, các trang thiết bị và cơ sở vật chất của cơ sở đào tạo cho việc học tập, nghiên cứu.

6. **Được đề nghị cơ sở đào tạo thay người hướng dẫn luận văn nếu sau một tháng, kể từ khi nhận được quyết định giao đề tài và cử người hướng dẫn mà học viên không liên hệ được với người hướng dẫn hoặc không được hướng dẫn thực hiện đề tài luận văn.**

7. Được phản hồi ý kiến với người có thẩm quyền của cơ sở đào tạo về chương trình đào tạo, về hoạt động giảng dạy của giảng viên và các hoạt động liên quan đến quá trình tuyển sinh, tổ chức và quản lý đào tạo thạc sĩ.

8. Được tham gia hoạt động đoàn thể, tổ chức xã hội trong cơ sở đào tạo.

9. Được bồi hoàn học phí nếu học viên không có lỗi, do vi phạm của cơ sở đào tạo dẫn đến việc không được cấp bằng thạc sĩ.

10. Thực hiện các nhiệm vụ và quyền khác theo quy định của pháp luật”./.

